

**POLO COMMERCIALE,
ARTISTICO, GRAFICO E
MUSICALE “L. BIANCIARDI”
PRESENTAZIONE SINTETICA
POF
a.s. 2013-2014**

(gennaio 2013)

**ORDINAMENTO
TECNICO:**
Grafica e
Comunicazione

**ORDINAMENTO
PROFESSIONALE:**
Servizi Commerciali
- Gestione Aziendale
- Grafico e
Multimediale

**ORDINAMENTO
LICEALE:**
- Liceo Artistico
- Liceo Musicale

**Polo
Commerciale,
Artistico,
Grafico e
Musicale
“L. Bianciardi”**

Presenza in un
unico istituto
scolastico degli
ordinamenti
professionale,
tecnico , liceale



Accentramento in un
unico polo di percorsi
di studio legati
all'arte, alla grafica,
alla musica, ai quali si
aggiunge l'indirizzo
finalizzato alla
gestione aziendale



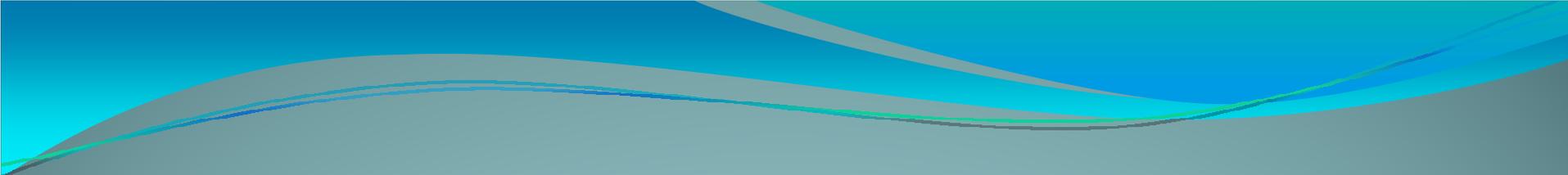
**Unicità del
Polo
Bianciardi
sul territorio
provinciale**

L'OFFERTA FORMATIVA DEL POLO SI ARTICOLA SU 3 NUCLEI FONDANTI

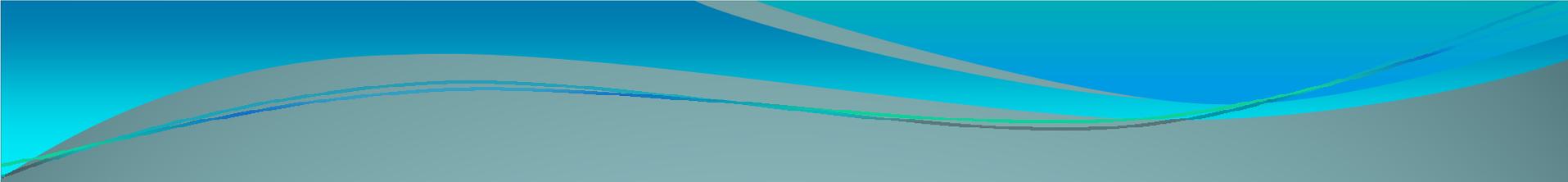
**1) ANALISI DEI BISOGNI
INTERNI ED ESTERNI:**
costituisce la base su cui
impostare la
progettazione dell'offerta
formativa

**2) ARTICOLAZIONE
DELL'OFFERTA
FORMATIVA E
DEFINIZIONE DEI
RUOLI NELL'AMBITO
DELLE RISORSE UMANE**

**3) VALUTAZIONE
SISTEMATICA DEI
RISULTATI**

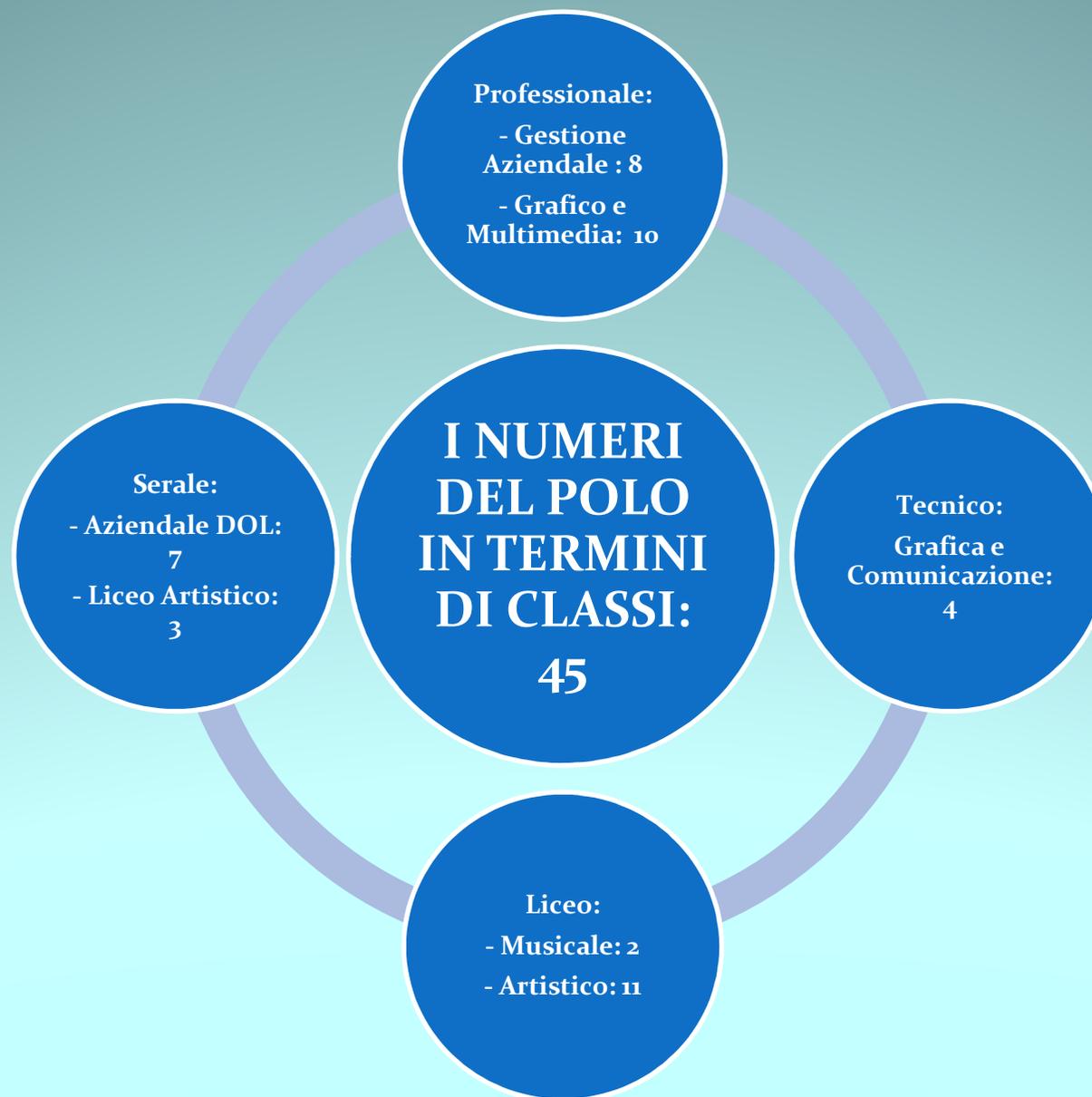


**ENTRANDO NELLO SPECIFICO
DEI VARI NUCLEI...**



1. ANALISI DEI BISOGNI INTERNI ED ESTERNI

Risorse della scuola



Risorse finanziarie



Risorse strutturali

Laboratori e Aule del Polo

PIAZZA DE MARIA (Professionale Gestione Aziendale, Tecnico Grafica e Comunicazione, Liceo Musicale):

- 6 laboratori informatica
- 1 laboratorio hardware
 - 1 archivio
 - 2 palestre
 - 1 Aula Magna
- 1 laboratorio-conferenze
- 3 laboratori musicali
- 10 servizi di segreteria
 - 2 ausili didattici
 - 1 sala insegnanti
 - 1 agenzia formativa
 - 1 centro sociale
- 16 aule

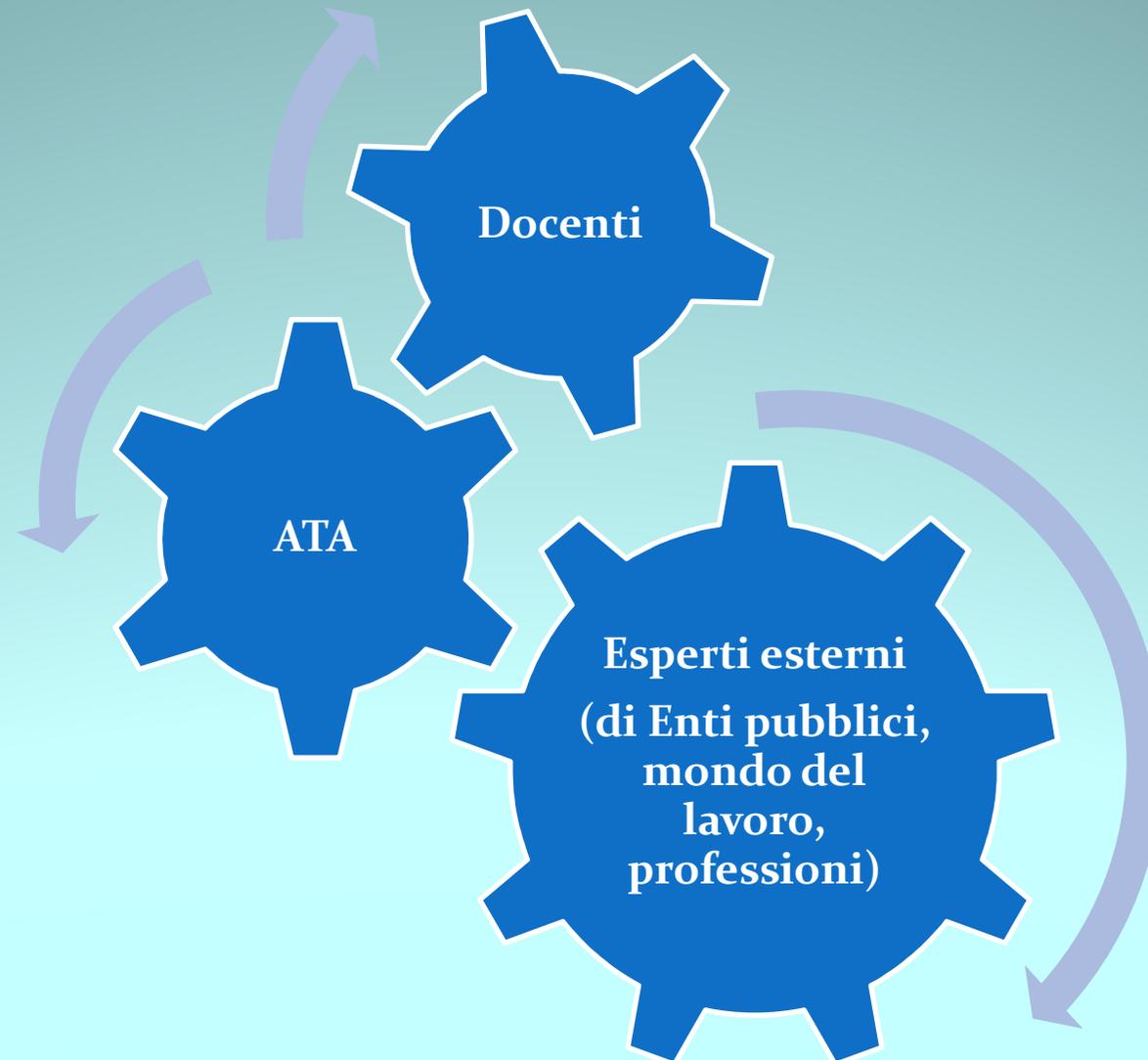
VIA BRIGATE (Professionale Grafico e Multimedia):

- 3 laboratori informatica
- 1 laboratorio cinema
- 1 laboratorio comunicazione
- 1 laboratorio agenzia formativa
- 2 aula speciale
- 1 sala insegnanti
- 1 biblioteca
- 14 aule

VIA PIAN D'ALMA (Liceo Artistico):

- 11 laboratori artistici
- 1 sala insegnanti
- 1 servizi di segreteria
 - 1 archivio
 - 1 magazzino
 - 1 gipsoteca
 - 2 palestre
- 1 laboratorio fisica
- 1 aula multimediale
- 1 aula speciale

Risorse professionali



Quadro dei bisogni

Dagli incontri con i referenti istituzionali, del settore privato e interni alla scuola, sono emerse alcune priorità su cui basare l'offerta formativa

Lotta alla dispersione scolastica

Nuove tecnologie

Alternanza Scuola/Lavoro e Stage

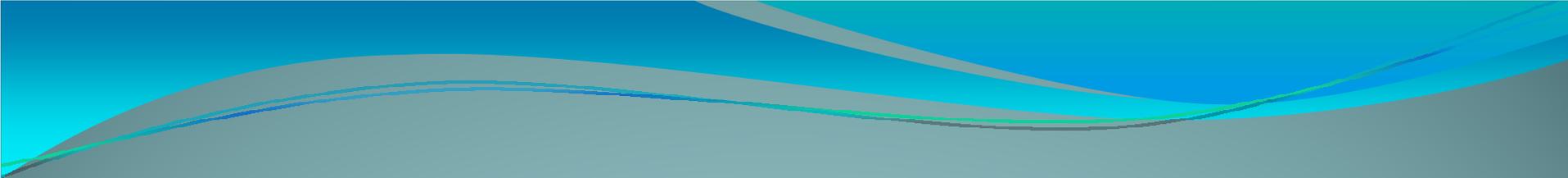
Legalità, Cittadinanza e Costituzione

Piano di Gestione delle diversità

Didattica per competenze

Didattica laboratoriale

Dalla centralità di queste priorità, unite alle indicazioni a livello nazionale, è nato il POF dell'Istituto



2. ARTICOLAZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA E DEFINIZIONE DEI RUOLI NELL'AMBITO DELLE RISORSE UMANE

Scelte educative assunte dalla scuola e finalità perseguite

ALTERNANZA SCUOLA/LAVORO E *STAGE*:

Dlgs. 77/05

Finalità: acquisizione di
competenze spendibili nel
mondo del lavoro

ALTERNANZA SCUOLA/LAVORO:

Percorso di 4 anni, dalla 2° alla
5°.

Nelle classi 2° e 3° del
professionale è legata ai
percorsi IeFP (360 ore in 2
anni). In 4° e 5° Commessa
aziendale.

STAGE:

Esperienza formativa in un contesto
lavorativo reale.

Coinvolgono classi dalla 2° alla 4°.
Si svolgono in aziende pubbliche e
private, associazioni, studi
professionali, del settore commerciale,
grafico, artistico.

Previsti dal
Dlgs. 226/2005.

Vengono
realizzati in
regime
sussidiario
dagli Istituti
Professionali di
Stato

I PERCORSI TRIENNALI DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE

IeFP

FINALITÀ:

- 1) Rilascio attestato Qualifica professionale (fine 3° annualità) e Diploma professionale (fine 4° annualità), spendibili su tutto il territorio nazionale e in ambito comunitario.
- 2) Consentono l'assolvimento dell'obbligo di istruzione e il soddisfacimento del diritto/dovere all'istruzione e formazione professionale

= percorsi formativi di competenza regionale, di durata triennale/quadriennale rivolti a giovani di età inferiore a 18 anni, in possesso del titolo conclusivo del I ciclo di istruzione

**Confronto e
condivisione di
azioni comuni con
Enti locali,
associazioni,
agenzie culturali e
formative, aziende
pubbliche e private**



**Attività di
Alternanza
scuola/lavoro e
*stage***



**Definizione
obiettivi
formativi comuni
con aziende**



**ALLINEAMENTO
DELLE
COMPETENZE
TRA SCUOLA E
MONDO DEL
LAVORO**



**PROMOZIONE UNICITÀ
FORMATIVA DEL POLO,
attraverso:**

- Ufficio stampa
- Sito web
- Programma televisivo *Fuori classe*
- Progetti vari

**ORIENTAMENTO, che si svolge
in varie forme:**

- Accoglienza
- Orientamento in entrata, rivolto a famiglie, docenti, studenti scuola secondaria di primo grado. Prevede anche giornate di Scuola aperta
- Eventi e occasioni di incontro tra studenti/ famiglie e esperti del mondo del lavoro

**POLO COME
MOTORE DI
SVILUPPO DEL
TERRITORIO:**

le attività descritte devono tradursi in opportunità di conoscenza del Polo per la cittadinanza e gli interlocutori esterni (Enti locali, associazioni, agenzie formative, aziende pubbliche e private), con ricadute in termini di iscrizioni e di opportunità lavorative

DIDATTICA LABORATORIALE

LABORATORIO=

Metodologia didattica
che coinvolge tutte le
discipline e consente
agli studenti di
acquisire il 'sapere'
attraverso il 'fare'

**I DIPARTIMENTI
DISCIPLINARI
attraverso gli AMBITI
DISCIPLINARI
favoriscono
l'applicazione della
didattica laboratoriale,
che si concretizza
anche nella
progettazione
dipartimentale, che
sottolinea e scandisce
obiettivi, azioni, tempi,
modalità di attuazione.**

LEGALITÀ, CITTADINANZA E COSTITUZIONE

RIFERIMENTO NORMATIVO:

Direttiva MIUR 15
luglio 2010, n. 57 e
28 luglio n. 65

FINALITÀ:

Diffusione della
cultura dei
valori civili,
acquisizione
della nozione
dei diritti di
cittadinanza

Elaborazione CURRICULUM DI CITTADINANZA E COSTITUZIONE:

Definito in sede
dipartimentale, e attuato con
il contributo delle discipline
di Storia, Diritto ed
Economia, Geografia

Argomenti di studio del curriculum:

- Costituzione italiana
- Unione Europea
- Grandi organizzazioni internazionali
- Educazione ambientale
- Tematiche quotidiane:
Regolamento di istituto, *fair play* nello sport, Educazione stradale

Partecipazione degli
studenti ad attività
istituzionali promosse in
ambito provinciale,
regionale, nazionale,
comunitario, quali il
Parlamento Regionale
degli Studenti Toscani
(PRST) e la Consulta
Provinciale degli
Studenti ((CPS)

Attività di TUTORING e MENTORING, finalizzate a favorire il successo formativo degli studenti, valorizzando le potenzialità di ognuno.

PROGETTI:

Sportello di ascolto con Centro Caritas di Grosseto

RECUPERO e VALORIZZAZIONE ECCELLENZE:

- Sportello disciplinare
- Corsi di recupero *in itinere*
- Recupero in orario curricolare
- Valorizzazione delle eccellenze

LOTTA ALL'ABBANDONO PRECOCE E ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA.

Strumenti:

CONSIGLI DI CLASSE:

Monitorano i casi a rischio di dispersione e segnalano gli alunni per i quali progettare percorsi che agiscano sulla motivazione

DIPARTIMENTI DISCIPLINARI:

Favoriscono l'uso di metodologie laboratoriali soprattutto per gli studenti che manifestano propensione ad apprendere nel 'fare'

BES=
Bisogni Educativi
Speciali

- In ottemperanza alle disposizioni della Direttiva Ministeriale BES prot. 721/2013 e della Circolare BES-MIUR 6 marzo 2013, l'Istituto ha costituito il GLI= Gruppo di Lavoro per l'Inclusione, che ha permesso di individuare le tipologie di "bisogno educativo" che necessitano di azioni specifiche

Quali BES?

- Le tipologie di "bisogno educativo" che necessitano di azioni aspecifiche sono:
- **Studenti stranieri**
- **Studenti con Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA)**
- **Studenti diversamente abili**
- **Altri BES, individuati in seno ai CdC.**

PAI=
Piano Annuale per
l'Inclusione

- Il PAI delinea il quadro attuativo degli interventi predisposti per l'anno scolastico in corso.

PIANO DI GESTIONE DELLE DIVERSITÀ

OBIETTIVO: definire modalità, azioni, dispositivi per gestione consapevole della ricchezza interculturale.

MODALITÀ OPERATIVE:

Definizione di un Protocollo di interventi condivisi, dall'accoglienza dell'alunno fino alla valutazione finale

COMMISSIONE INTERCULTURA:

Formata da DS, Referente intercultura, docenti, assistente Ufficio alunni; punto di riferimento per l'attuazione del Piano di Gestione delle Diversità.

PIANO EDUCATIVO PERSONALIZZATO (PEP):

Elaborato, se necessario, dal Consiglio di Classe, finalizzato a definire obiettivi minimi, modalità e tempi di valutazione.

CENTRO DI SUPPORTO TERRITORIALE

Il C.S.T. ha sede presso il Polo Bianciardi, in piazza De Maria, 31. Coordinato e gestito dal DS Daniela Giovannini con Ufficio Scolastico Territoriale Ambito Provincia di Grosseto.

Referente del C.S.T. prof. Massimo Dondolini.

FUNZIONE C.T.S.:

Offrire informazione/consulenza/formazione sulle Nuove Tecnologie a sostegno degli alunni diversamente abili.

OBIETTIVI:

- Organizzare una struttura operativa di supporto agli istituti scolastici nell'utilizzo di ausili a sostegno dei D.S.A.

FINALITÀ:

- Opportunità di scambio culturale
- Facilitare accesso mondo del lavoro

Per favorire un contatto diretto con la lingua e la cultura straniera, i docenti vengono affiancati da assistente madrelingua inviato dal MIUR

STUDIO LINGUE STRANIERE

LINGUE STUDIATE:

- In tutti gli indirizzi Inglese per 5 anni
- Nell'ordinamento professionale Inglese e, a scelta, tedesco/francese per 5 anni
- Nell'ordinamento liceale, allo studio della lingua si associa quello della letteratura

OPPORTUNITÀ SPECIFICHE:

- Metodologia didattica CLIL (*Content and Language Integrated Learning*)= insegnamento in lingua straniera di una disciplina non linguistica
- Possibilità di organizzare *stage* estivi all'estero (progetto Mobilità internazionale)



**SVILUPPO DELLE
ICT
E ACCREDITAMENTO
ECDL**

**Il Polo ha
adottato il
sistema di
registrazione
delle presenze
degli studenti
MASTERCOM e
il REGISTRO
ELETTRONICO**

**Il Polo è sede
accreditata ECDL
(*European
Computer Driving
Licence*), la patente
europea del
computer, che
attesta la capacità
di usare il
computer a diversi
livelli di
approfondimento/
specializzazione**

The diagram features three interlocking gears of varying sizes, all rendered in a light blue color with a slight gradient. The largest gear is at the top center and contains the text 'Cl@ssi2.0'. To its left is a medium-sized gear, and to its right is a smaller gear. Three large, white, curved arrows indicate a clockwise flow of information or interaction between the gears: one from the top gear to the left gear, one from the left gear to the bottom gear, and one from the bottom gear back to the top gear. The background is a light blue gradient with a darker blue curved line at the top.

Cl@ssi2.0

= progetto che si propone di modificare gli ambienti di apprendimento attraverso l'utilizzo diffuso delle tecnologie a supporto della didattica

Il progetto coinvolge una classe prima dei Servizi Commerciali - Gestione Aziendale, che svolge attività didattica servendosi della tecnologia informatica e multimediale: LIM, PC con accesso a Internet, aule MOODLE per la didattica

FIxO

```
graph TD; FIxO((FIxO)) --> Programma[Programma Formazione e Innovazione per l'Occupazione Scuola & Università]; FIxO --> Obiettivo[OBIETTIVO: Aiutare le scuole superiori e le Università a realizzare e migliorare i servizi di placement per diplomati, con l'intenzione di ridurre i tempi di ingresso nel mercato del lavoro e di aumentarne le possibilità di trovare un'occupazione in linea con gli studi effettuati]; FIxO --> Attivita[ATTIVITA': - Creazione sistema strutturato Regioni/sistema scolastico e universitario. - Promozione servizi orientamento e placement nelle scuole superiori e supporto alla realizzazione di tirocini e contratti di apprendistato];
```

Programma Formazione e
Innovazione per
l'Occupazione Scuola &
Università

OBIETTIVO:

Aiutare le scuole superiori e le
Università a realizzare e
migliorare i servizi di *placement*
per diplomati, con l'intenzione
di ridurre i tempi di ingresso nel
mercato del lavoro e di
aumentarne le possibilità di
trovare un'occupazione in linea
con gli studi effettuati

ATTIVITA':

- Creazione sistema strutturato
Regioni/sistema scolastico e
universitario.
- Promozione servizi
orientamento e *placement* nelle
scuole superiori e supporto alla
realizzazione di tirocini e
contratti di apprendistato

La programmazione educativo- didattica: impianto curricolare

Professionale Gestione aziendale

DISCIPLINE	ore settimanali				
	1° biennio		2° biennio		5° anno
	1 ^a	2 ^a	3 ^a	4 ^a	5 ^a
Lingua e Letteratura Italiana	4	4	4	4	4
Lingua Inglese	3	3	3	3	3
Storia	2	2	2	2	2
Matematica	4	4	3	3	3
Diritto ed Economia	2	2	4	4	4
Scienze Integrate (Biologia)	2	2			
Scienze Integrate (Fisica)	2				
Scienze Integrate (Chimica)		2			
Informatica e Laboratorio	2+2*	2+2*	4*	4*	4*
Tecn. Prof. (Econ.Aziend. e Inform.)	3+2*	3+2*	6+2*	6+2*	6+2*
Seconda Lingua Straniera	3	3	3	3	3
Tecniche di Comunicazione			2*	2*	2*
Scienze Motorie e Sportive	2	2	2	2	2
Religione Cattolica (o Attività Altern.)	1	1	1	1	1
<i>*ore di codocenza</i>	Totale	32	32	32	32

Professionale Grafico e Multimedia

DISCIPLINE	ore settimanali				
	1^biennio		2^biennio		5^anno
	1^	2^	3^	4^	5^
Lingua e Letteratura Italiana	4	4	4	4	4
Lingua Inglese	3	3	3	3	3
Storia	2	2	2	2	2
Matematica	4	4	3	3	3
Diritto ed Economia	2	2			
Scienze Integrate (Scienze Terra e Biologia)	2	2			
Scienze Integrate (Fisica)	2				
Scienze Integrate (Chimica)		2			
Informatica e Laboratorio	2	2			
Tecniche Profess. (Dis. Grafico/Pubblicità)	5	5	8	8	8
Seconda Lingua Straniera	3	3	2	2	2
Economia Aziendale			3	3	3
Storia dell'Arte ed espressioni graf. e art.			2	2	2
Tecniche di Comunicaz. (Foto e Multim.)			2	2	2
Scienze Motorie e Sportive	2	2	2	2	2
Religione Cattolica (o Attività Alternative)	1	1	1	1	1
Totale	32	32	32	32	32

Tecnico per la Grafica e la Comunicazione

DISCIPLINE	ore settimanali				
	1° biennio		2° biennio		5° anno
	1 [^]	2 [^]	3 [^]	4 [^]	5 [^]
Lingua e Letteratura italiana	4	4	4	4	4
Lingua Inglese	3	3	3	3	3
Storia	2	2	2	2	2
Matematica	4	4	3	3	3
Diritto ed Economia	2	2			
Scienze Integrate (Scienze Terra e Biol.)	2	2			
Scienze Integrate (Fisica)	3	3			
Scienze Integrate (Chimica)	3	3			
Tecnologie e Tecniche di rappr. Grafica	3	3			
Tecnologie Informatiche	3				
Scienze e Tecnologie Applicate		3			
Complementi di Matematica			1	1	
Teoria della Comunicazione			2	3	
Progettazione Multimediale			4	3	4
Tecnologie dei Processi di Produzione			4	4	3
Organizzazione e gestione dei Processi					4
Laboratori Tecnici			6	6	6
Scienze Motorie e Sportive	2	2	2	2	2
Religione Cattolica (o Attività Alternative)	1	1	1	1	1
Totale	32	32	32	32	32

Liceo Artistico

DISCIPLINE	ore settimanali				
	1° biennio		2° biennio ^{5°}		
	1 [^]	2 [^]	3 [^]	4 [^]	5 [^]
Lingua e Letteratura Italiana	4	4	4	4	4
Lingua e Cultura Straniera	3	3	3	3	3
Storia e Geografia	3	3			
Storia			2	2	2
Filosofia			2	2	2
Matematica	3	3	2	2	2
Fisica			2	2	2
Scienze Naturali	2	2			
Chimica			2	2	
Storia dell'Arte	3	3	3	3	3
Discipline Grafiche e Pittoriche	4	4			
Discipline Geometriche	3	3			
Discipline Plastiche e Scoltoree	3	3			
Laboratorio Artistico	3	3			
Scienze Motorie e Sportive	2	2	2	2	2
Religione Cattolica oAttività Alternative	1	1	1	1	1
INDIRIZZO ARTI FIGURATIVE	1[^]	2[^]	3[^]	4[^]	5[^]
Laboratorio della Figurazione			6	6	8
Discipline Pittoriche e/o plastiche e scultoree			6	6	6
INDIRIZZO ARCHITETTURA E AMBIENTE	1[^]	2[^]	3[^]	4[^]	5[^]
Laboratorio di Architettura			6	6	8
Discipline Progettuali Architettura e Ambiente			6	6	6
INDIRIZZO GRAFICA	1[^]	2[^]	3[^]	4[^]	5[^]
Laboratorio di Grafica			6	6	8
Discipline Grafiche			6	6	6
INDIRIZZO AUDIOVISIVO E MULTIMEDIALE	1[^]	2[^]	3[^]	4[^]	5[^]
Laboratorio Audiovisivo e Multimediale			6	6	8
Discipline Audiovisive e Multimediali			6	6	6
Totale	34	34	35	35	35

Liceo Musicale

DISCIPLINE	ore settimanali				
	1° biennio		2° biennio		5° anno
	1 [^]	2 [^]	3 [^]	4 [^]	5 [^]
Lingua e Letteratura Italiana	4	4	4	4	4
Lingua e Cultura Straniera	3	3	3	3	3
Storia e Geografia	3	3			
Storia			2	2	2
Filosofia			2	2	2
Matematica	3	3	2	2	2
Fisica			2	2	2
Scienze Naturali	2	2			
Storia dell'Arte	3	3	3	3	3
Religione Cattolica (o Attività Alternative)	1	1	1	1	1
SEZIONE MUSICALE	1 [^]	2 [^]	3 [^]	4 [^]	5 [^]
Scienze Motorie e Sportive	2	2	2	2	2
Esecuzione e Interpretazione	3	3	2	2	2
Teoria, Analisi e Composizione	3	3	3	3	3
Storia della Musica	2	2	2	2	2
Laboratorio di Musica d'Insieme	2	2	3	3	3
Tecnologie Musicali	2	2	2	2	2

Istruzione degli adulti

Le attività
dell'educazione
degli Adulti
comprendono:

Percorsi scolastici
per il
conseguimento
del titolo di studio

Percorsi finalizzati a favorire
l'inserimento sociale e
lavorativo di persone di
recente immigrazione e/o a
contenere il fenomeno
dell'analfabetismo di ritorno

Moduli finalizzati
al conseguimento
di competenze
certificabili

Pacchetti
formativi di breve
durata rivolti ad
esterni

Corsi post-
diploma,
IFTS, FSE

Strategie, metodi, criteri, contenuti, tempi

I dipartimenti sono
“articolazioni
funzionali del
Collegio Docenti”

Attività dipartimenti:
- Programmazioni
- Saperi imprescindibili
- Progettazione
dipartimentale

I dipartimenti sono 3:
Istruzione Professionale
Tecnico della grafica
Liceo

Nei dipartimenti
vengono definiti
strategie, metodi,
criteri, contenuti,
tempi

Alcuni obiettivi:
-Orientare verso
trasversalità
-Individuare strategie
collegiali e metodologie
laboratoriali...

RECUPERO

- I momenti dedicati al recupero sono distribuiti lungo tutto l'arco dell'anno e si distinguono in due tipi:

PREVENZIONE INSUFFICIENZE

- PER LA PREVENZIONE DELLE INSUFFICIENZE SONO PREVISTI:
- Sportello per aree disciplinari
- Recupero in orario curricolare
- Recupero *in itinere*

INSUFFICIENZE IN SEDE DI VALUTAZIONE FINALE

- PER GLI STUDENTI CHE IN SEDE DI VALUTAZIONE FINALE FACESSRO REGISTRARE INSUFFICIENZE SONO PREVISTI:
- Studio individuale in periodo di sospensione delle lezioni
- Supporto dello sportello
- Corsi di recupero nel periodo estivo
- Prova di verifica finale basata sul Protocollo dei saperi indispensabili.

**Criteria per il
riconoscimento e
l'attribuzione dei
crediti scolastici**
(D.P.R. 23/07/98,
n. 323, art. 11, c.2)

**Tabella delle
valutazioni
disciplinari
dei livelli di
conoscenze/
capacità/abilità**

**CRITERI DI
VALUTAZIONE.**
Sono definiti
nei seguenti
documenti:

**Credito
formativo**
(D.M . 452/98)

**Indicatori per la
valutazione del
comportamento**

TIPOLOGIA DELLE VERIFICHE ADOTTATE

- In ottemperanza alle indicazioni della Circolare n. 94 del 18 ottobre 2011 vengono specificate e riportate sul sito dell'Istituto le tipologie delle verifiche adottate, suddivise per ordinamento scolastico, al fine di rendere il processo valutativo trasparente e coerente con gli obiettivi di apprendimento

Attività di formazione e aggiornamento del personale scolastico

Nell'Istituto è attiva una continua riflessione sui metodi di insegnamento sia all'interno dei Dipartimenti che dei Consigli di Classe.

Tutto il personale può formarsi attraverso 2 canali:

ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO:

È attivo un servizio interno di formazione che organizza e finanzia corsi, seminari e altre attività su argomenti proposti da docenti e dal personale ATA e nel settore delle nuove tecnologie

PROPOSTE ISTITUZIONALI PRESENTATE DA M.I.U.R., U.S.R. PER LA TOSCANA, I.N.D.I.R.E., I.N.VAL.S.I. E DA ALTRI ENTI E ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI :

Occasioni offerte dall'Ufficio Scolastico XI Ambito territoriale della provincia di Grosseto e da altri enti e associazioni professionali.

L'istituto come sede operativa di agenzia formativa

L'AF nasce nel 2001 all'interno dell'Istituto professionale "L. Einaudi" e dal 2011 continua la sua attività nel Polo Bianciardi.

Estesa su tutto il territorio provinciale..

È dotata di uno *staff* di risorse umane, di locali, di strumentazioni adeguate.

OBIETTIVI:

- Rafforzare professionalità proprio personale
- Consolidare presenza sul territorio
- Contribuire a crescita economica, sociale, culturale del territorio
- Migliorare efficacia servizio attraverso applicazione Sistema Gestione Qualità ISO 9001

Organigramma della scuola

ORGANI, RUOLI, COMPITI

STAFF DEL DIRIGENTE:

- Collaboratori del DS:
Favilli (Vicario),
Baragiola
- Coordinamento Plessi:
De Felice, Cesaroni,
Merelli

ORGANI COLLEGIALI RAPPRESENTATIVI:

Consiglio di Istituto:

DOCENTI: Frate, Baragiola,
Rabagli, Favilli, Bonelli,
Ruffini, Menchetti

ATA: Novembri

GENITORI: Berretti,
Guastella, Pozzi,
Soldateschi (Presidente)

STUDENTI: Cappelli,
Nipelli, Rosi, Vagheggini

ORGANI COLLEGIALI TECNICI:

- Collegio dei Docenti:
tutti i docenti
- Consigli di Classe: tutti i
docenti

Servizi amministrativi e quelli tecnici e ausiliari

TOTALE UNITÀ PER SEDI E RUOLI

D.S.G.A.: DIRETTORE SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

SERVIZI AUSILIARI:

19 unità (16 a tempo pieno, 3 *part time*).

- Sede Via Pian D'Alma: n. 5
- Sede Via Brigate Partigiane: n. 2 + 1 p.t.
- Sede Piazza De Maria: n. 9 + 2 p.t.

SERVIZI AMMINISTRATIVI:

8 unità.

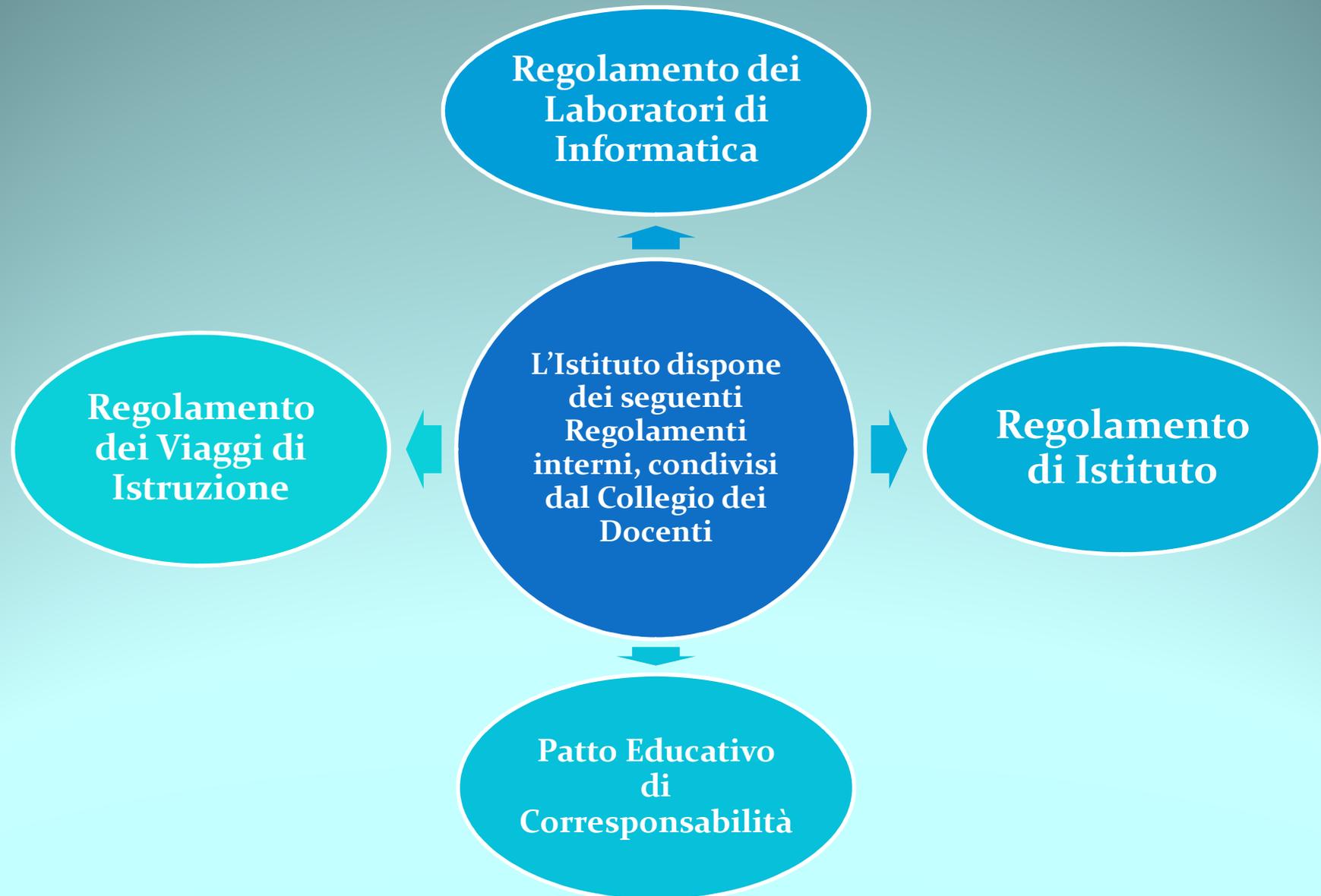
- Ufficio Personale/Protocollo: n. 3
- Ufficio Contabilità: n. 2
- Ufficio Alunni: n. 2
- Ufficio Relazioni con il Pubblico: n. 1

SERVIZI TECNICI:

2 unità + 1 *part time*.

- Sede Piazza De Maria: n. 2
- Sede Via Pian D'Alma: n. 1 p.t.

Regolamenti



3. VALUTAZIONE SISTEMATICA (AUTOVALUTAZIONE DI ISTITUTO)

CAF

- = *Common Assessment Framework*
- L'Istituto ha iniziato l'autovalutazione con il CAF, costituendo il Nucleo di valutazione, già operativo



VALeS

- = Valutazione e Sviluppo delle Scuole
 - L'Istituto è stato selezionato dal MIUR tra le scuole che prenderanno parte dall'a.s. 2012-2013 al progetto
- Si tratta di un progetto sperimentale per individuare criteri, strumenti e metodologie per la valutazione esterna delle scuole e dei Dirigenti Scolastici
- La sperimentazione è triennale e prevede un finanziamento *ad hoc*.