## **QUESTIONARIO ATA**

Il nostro Istituto sta conducendo un'indagine per rilevare il livello di soddisfazione per il servizio offerto, utile per l'autovalutazione dell'Istituzione realizzata con modello SNV (Servizio Nazionale di Valutazione) e CAF (Common Assessment Framework, è lo strumento comune europeo per la gestione della qualità destinato a settore pubblico e sviluppato dal settore pubblico stesso).

Le chiediamo pertanto di compilare il seguente questionario anonimo che ci sarà utile per conoscere la Sua opinione.

Risponda spuntando la risposta che ritiene più appropriata.

Grazie per la collaborazione

## Selezioni il plesso dove svolge principalmente il suo servizio

- 1. P.zza de Maria
- 2. Via Brigate Partigiane
- 3. Via Pian D'Alma

Comunicazione	Mai	Qualche volta	ossedS	Compa
La Dirigenza comunica in maniera efficace gli obiettivi della scuola				4
Le procedure per l'accesso alle informazioni sono semplici				4
Il personale di segreteria fornisce le informazioni necessarie				4
Sono soddisfatto/a della comunicazione interna			3	4
Immagine della scuola				
La scuola è impegnata a diffondere le sue iniziative all'esterno				4
Le iniziative della scuola sono conosciute sul territorio				4
L'immagine della scuola all'esterno è buona				4
Coinvolgimento  Il personale viene coinvolto nelle scelte e sollecitato in vari modi a dare il	(1)	2	3	<u>4</u>
proprio contributo.				<u>.</u>
Le famiglie collaborano alle attività da svolgere con il personale	<b>(1)</b>	<b>©</b>	<u> </u>	
Le scelte organizzative sono discusse preventivamente  II DSGA è disponibile a discutere con il personale le problematiche organizzative	1	2	3	4
Il personale ATA è soddisfatto dell'organizzazione del lavoro				4
Sono soddisfatto di far parte di questa scuola				4

Leadership	per niente d'accordo Mai	poco d'accordo Qualche volta	d'accordo Spesso	pienamente d'accordo <mark>Sempre</mark>
Il Dirigente Scolastico sa gestire il suo ruolo, richiamando gli obiettivi della scuola	1	2	3	4
Il Dirigente Scolastico è impegnato assiduamente a promuovere il miglioramento continuo	1	2	3	4
I Collaboratori del Dirigente sono efficienti nell'organizzazione del lavoro	1	2	3	4
Il DSGA sa gestire il suo ruolo con efficienza ed efficacia	1	2	3	4
Il personale ATA è valorizzato negli incarichi assegnati secondo competenze specifiche.	1	2	3	4
La dirigenza riconosce l'impegno e lo incoraggia ai fini del miglioramento	1	2	3	4
Sono soddisfatto della Dirigenza	1	2	3	4
Clima  La Dirigenza è disponibile ad ascoltare il personale e contribuisce efficacemente alla soluzione dei problemi	1	2	3	4
Le relazioni tra colleghi sono di collaborazione e di rispetto	1	2	3	4
Le relazioni tra colleghi sono di reciproco rispetto nei rapporti umani	1	2	3	4
Tra il personale ATA e gli studenti ci sono rispetto e collaborazione	1	2	3	4
Tra il personale ATA e i docenti ci sono rispetto e collaborazione	1	2	3	4
Ambiente di lavoro				
Ritieni che i locali e le attrezzature sono adeguati alle tue attività	1	2	3	4
Soddisfazione professionale				
Il personale ATA viene sostenuto e stimolato a proporre iniziative.	1	2	3	4
Gli incarichi di responsabilità sono attribuiti in modo trasparente in base alle competenze	1	2	3	4
La scuola sostiene i bisogni formativi del personale ATA	1	2	3	4
La suddivisione del Fondo di Istituto è soddisfacente	1	2	3	4
Sono soddisfatto del mio lavoro	1	2	3	4

	Sľ	NO
Ho una certificazione informatica (tipo ECDL)		
Vorrei partecipare a dei corsi di preparazione per l'acquisizione di certificazioni informatiche		
Ho una certificazione linguistica		
Vorrei partecipare a dei corsi di preparazione per l'acquisizione di certificazioni linguistiche		
Sarei disponibile a seguire corsi specifici relativi a bandi PON, POR, Europei		