



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE POLO  
COMMERCIALE ARTISTICO GRAFICO MUSICALE E COREUTICO (DANZA)  
"LUCIANO BIANCIARDI"



**REGOLAMENTO PER L'ATTIVAZIONE E LA GESTIONE DELLA CARRIERA ALIAS**

Approvato con delibera n. 2 del Consiglio di Istituto del 20 dicembre 2023

1

GRIS01200Q - AF7CB00 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0022408 - 21/12/2023 - I.1 - I

**PREMESSA**

La carriera Alias è un accordo di riservatezza tra scuola, studente e famiglia (nel caso di studente minorenni), attraverso il quale la persona chiede di essere riconosciuta e denominata con un genere alternativo rispetto a quello assegnato alla nascita.

La carriera Alias è una procedura che prevede la possibilità di modificare il nome anagrafico con quello di elezione, scelto dalla persona, nel registro elettronico, nell'indirizzo di posta elettronica, negli elenchi e nei documenti interni alla scuola aventi valore non ufficiale.

**Art. 1- OGGETTO E FINALITA' DEL REGOLAMENTO**

È adottato il presente regolamento scolastico per l'attivazione e la gestione della Carriera Alias al fine di garantire a studenti con varianza, compresenza o indeterminata di genere, nelle loro diverse esperienze della scuola, la possibilità di vivere in un ambiente scolastico sereno, attento alla tutela della privacy e al diritto della persona di essere riconosciuta nel proprio genere espresso, idoneo a favorire rapporti interpersonali, affinché siano improntati alla correttezza ed al reciproco rispetto delle libertà e dell'invulnerabilità della persona.

**Art. 2 - RICHIESTA ATTIVAZIONE DELLA CARRIERA ALIAS**

L'attivazione della Carriera Alias può essere richiesta dalla famiglia/tutore legale di un'alunna o di un alunno minorenni nella situazione descritta all'art. 1 o direttamente dall'alunna/o se maggiorenne, fornendo una comunicazione firmata in cui si dichiara che la/lo studente ha un'identità diversa da quella assegnata alla nascita in base al sesso biologico, attestando che la persona in questione deve essere rispettata e nominata secondo il nome di elezione e i pronomi scelti.

La famiglia o il tutore legale dell'alunna/o minorenni oppure l'alunna/o maggiorenne che intende richiedere la Carriera Alias (d'ora in poi "persona richiedente") invia la richiesta all'indirizzo ufficiale della scuola con oggetto: "Riservato: richiesta attivazione Carriera Alias". La mail sarà visionata esclusivamente alla Dirigenza Scolastica o da un Delegato del dirigente, nominato allo scopo (d'ora in poi "Delegato").

Il Delegato fornisce alla famiglia le informazioni necessarie per l'attivazione della Carriera Alias e provvede anche ad informare i membri del CDC dell'alunno/a richiedente con i quali collabora. Le informazioni saranno trattate esclusivamente dai soggetti strettamente necessari, e saranno soggette ad obbligo di riservatezza per effetto della legge sulla privacy.

**Art. 3- ATTIVAZIONE E GESTIONE DELLA CARRIERA ALIAS**

La Carriera Alias coesiste con quella già attivata (al momento dell'iscrizione contenente i dati anagrafici) e riferita alla persona richiedente, e sarà quella presa in considerazione dalla scuola per tutto quanto attiene la vita scolastica.

Referente amministrativo per la gestione della Carriera che cura la procedura di attribuzione dell'identità Alias e il collegamento fra questa e l'identità anagrafica della persona richiedente, è la Segreteria, Ufficio Alunni della Scuola.



Consorzio Istituti Professionali  
Associati Italiani



Test Center AHKU0001



CIISCD Academy



Cambridge Preparation Centre

C. F. 80001180530



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE POLO  
COMMERCIALE ARTISTICO GRAFICO MUSICALE E COREUTICO (DANZA)  
"LUCIANO BIANCIARDI"



2

Il Delegato, nella gestione della Carriera Alias una volta attivata, informa opportunamente l'eventuale personale supplente assegnato alla classe ad anno scolastico già avviato (e ove è possibile concorda con la persona richiedente), al fine di agevolare la relazione con la/lo studente.

Il Delegato, nel caso sia interessata una classe quinta, si accerta che il personale docente esterno della Commissione per l'Esame di Stato, venga adeguatamente informato sulle corrette modalità di relazione con la o lo studente, per cui è stata attivata la Carriera Alias e sulla gestione adeguata dei documenti ad uso interno o esterno.

#### Art. 4 – RILASCIO CERTIFICAZIONI

Tutte le informazioni rivolte all'esterno e necessarie allo svolgimento dell'attività scolastica nonché tutte le certificazioni ad uso esterno rilasciate dalla Scuola alla persona richiedente, fanno riferimento unicamente alla identità anagrafica.

#### Art. 5 – OBBLIGHI DELLA PERSONA RICHIEDENTE

La persona richiedente, o la famiglia/tutore legale in caso di studente minorenni, si impegna ad informare la Scuola di qualunque ulteriore e nuova situazione.

#### Art. 6 - VALIDITA' DELLA CARRIERA ALIAS

La Carriera Alias, una volta attivata, si intende rinnovata tacitamente all'inizio di ogni anno scolastico, salvo richiesta di interruzione della stessa da parte della persona richiedente o della famiglia/ tutore legale in caso di studente minorenni. In caso di interruzione, tutti i dati afferenti alla carriera alias in possesso della scuola saranno eliminati, rimanendo agli atti soltanto i documenti interni alla scuola aventi valore non ufficiale, recanti data compresa nel periodo in cui la carriera alias era in vigore. Il fascicolo della carriera alias attivata e poi interrotta rimarrà coperto da riservatezza.

#### ART. 7 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La Scuola tratta i dati indicati relativi al presente Regolamento in conformità alla disciplina vigente in materia di riservatezza e di trattamento dei dati personali.

#### ART. 8 – ENTRATA IN VIGORE E PUBBLICITA'

Il presente Regolamento è immediatamente efficace a far data dalla approvazione con delibera da parte del Consiglio di Istituto. Sarà pubblicato sul sito web della Scuola nell'apposita area Regolamenti. Resta in vigore fino ad integrazioni e/o variazioni derivanti da disposizioni normative nella specifica materia.

GRIS01200Q - AF7CB00 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0022408 - 21/12/2023 - I.1 - I



Consorzio Istituti Professionali  
Associati Italiani



Test Center AHKU0001



CIISCD Academy



Cambridge Preparation Centre

C. F. 80001180530



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE POLO  
COMMERCIALE ARTISTICO GRAFICO MUSICALE E COREUTICO (DANZA)  
"LUCIANO BIANCIARDI"



GRIS01200Q - AF7CB00 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0022408 - 21/12/2023 - I.1 - I

**PROPOSTA DI ACCORDO DI RISERVATEZZA PER ATTIVAZIONE CARRIERA ALIAS tra il Polo L. Bianciardi, con Sede Legale in piazza De Maria 31 denominata di seguito per brevità, "la Scuola" e**

i genitori (padre madre)

\_\_\_\_\_ ,  
nato/a a \_\_\_\_\_ ,  
provincia ( ) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, Codice Fiscale: \_\_\_\_\_ ,  
residente a \_\_\_\_\_ ,  
provincia ( ), in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ ,  
denominato/a per brevità "il richiedente con responsabilità genitoriale" della/o studente  
anagraficamente registrato presso la Scuola come: \_\_\_\_\_ ,  
nato/a \_\_\_\_\_ ( ),  
in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, e residente in Via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_, denominato/a "persona richiedente"

● che la persona richiedente dichiara di aver individuato, ai soli effetti del presente accordo, il **seguito nominativo sostitutivo del proprio nome anagrafico:**

.....  
da utilizzarsi ad uso interno presso la scuola in quanto persona transgender/non binaria o interessata a valutare o eventualmente intraprendere un percorso di affermazione di genere.

**Sulla base del principio di autodeterminazione di genere, tramite questo accordo di riservatezza e auto dichiarazione, e senza alcuna necessità di documentazione medica, la Scuola raccoglie la volontà del/della richiedente con responsabilità genitoriale e, a tutela del benessere psicofisico dello/della studente che ne fa richiesta, di attivare Carriera Alias, mediante assegnazione di nominativo Alias da utilizzare internamente alla Scuola.**

Detto nominativo sostituirà quello anagrafico durante le fasi dell'appello scolastico, dello svolgimento degli esami, in pubblici elenchi esposti all'interno dei locali (laddove non si tratti di certificazioni anche ad uso esterno), nell'accesso ai locali scolastici come aule studio, aule informatiche, biblioteche, laboratori, presenti nella scuola, e in eventuali mappe segnaposto, e più in generale in tutti i rapporti sociali quotidiani esercitati presso la scuola dal personale scolastico e docente. Qualora necessario, nei casi in cui sia previsto, la Scuola predispone e rilascia un nuovo tesserino magnetico o eventuale materiale identificativo indicante il cognome e l'Alias scelto dalla persona richiedente riportato in questa auto dichiarazione, senza alcuna nota indicante il nome anagrafico o il percorso di affermazione di genere intrapreso dalla persona.



Consorzio Istituti Professionali Associati Italiani



Test Center AHKU0001



CIISCD Academy



Cambridge Preparation Centre

C. F. 80001180530



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE POLO  
COMMERCIALE ARTISTICO GRAFICO MUSICALE E COREUTICO (DANZA)  
"LUCIANO BIANCIARDI"



**SPECIFICAZIONI**

4

La Carriera Alias attivata sussisterà finché perdurerà la carriera effettiva della persona richiedente presso la Scuola, fatte salve eventuali richieste di interruzione, avanzate dal/dal richiedente. La direzione scolastica si impegna ad aggiornare con comunicazione che tuteli la privacy della persona richiedente eventuali documentazione visibile a terzi in cui sia riportata la sua anagrafe, assicurandosi che il personale docente e scolastico in generale si apprestino ad utilizzare il nuovo nome Alias scelto e i pronomi del genere di elezione corrispondenti all'identità e al genere di elezione della persona studente.

Tutti gli atti di carriera, ogni richiesta di documentazione all'amministrazione scolastica, qualsiasi istanza inerente alla carriera ufficiale associata all'identità legalmente riconosciuta della persona richiedente, saranno pertanto curati solo ed esclusivamente dall'amministrazione scolastica. La persona richiedente è consapevole che per lo svolgimento delle attività esterne alla struttura scolastica dovrà utilizzare esclusivamente i dati anagrafici effettivi, indicati nel documento di identità rilasciato dallo Stato italiano. A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, sono intese partecipazione ad eventuali gite/viaggi di istruzione, eventi extra scolastici, PCTO/stage e/o tirocini esterni, e tutto ciò che avviene al di fuori dell'ambito interno alla struttura della Scuola. Così come sarà necessario fornire i dati anagrafici effettivi in caso di rilascio di certificazioni, del diploma, del curriculum dello studente, in caso di partecipazione alle prove Invalsi o richiesta di nominativo studente/essa da parte di ditte/aziende esterne.

Il genitore richiedente è altresì consapevole che lo svolgimento della certificazione scolastica finale Diploma di Maturità, nonché altra certificazione rilasciata dalla Scuola riporterà i dati anagrafici effettivi, indicati nel documento di identità rilasciato dallo Stato italiano.

Il presente accordo ha efficacia a far data dalla relativa sottoscrizione e verrà rinnovato alla conclusione dell'anno scolastico al fine di verificare l'attualità delle condizioni che ne giustificano la prosecuzione.

Data \_\_\_\_\_ Luogo \_\_\_\_\_

**I genitori richiedenti**

**Per la Scuola, La Dirigente**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

GRIS01200Q - AF7CB00 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0022408 - 21/12/2023 - I.1 - I



Consorzio Istituti Professionali Associati Italiani



Test Center AHKU0001



CIISCO Academy



Cambridge Preparation Centre

C. F. 80001180530



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE POLO  
COMMERCIALE ARTISTICO GRAFICO MUSICALE E COREUTICO (DANZA)  
"LUCIANO BIANCIARDI"



GRIS01200Q - AF7CB00 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0022408 - 21/12/2023 - I.1 - I

**PROPOSTA DI ACCORDO DI RISERVATEZZA PER ATTIVAZIONE CARRIERA ALIAS tra il Polo L. Bianciardi, con Sede Legale in piazza De Maria 31 denominata di seguito per brevità, "la Scuola" e**

\_\_\_\_\_ ,  
nato/a a \_\_\_\_\_ ,  
provincia ( ) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, Codice Fiscale: \_\_\_\_\_ ,  
residente a \_\_\_\_\_ ,  
provincia ( ), in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ ,  
denominato/a per brevità "**persona richiedente**" anagraficamente registrato presso la Scuola come:  
\_\_\_\_\_

- che la persona richiedente dichiara di aver individuato, ai soli effetti del presente accordo, **il seguente nominativo sostitutivo del proprio nome anagrafico:**  
.....

da utilizzarsi ad uso interno presso la scuola in quanto persona transgender/non binaria o interessata a valutare o eventualmente intraprendere un percorso di affermazione di genere.

**Sulla base del principio di autodeterminazione di genere, tramite questo accordo di riservatezza e auto dichiarazione, e senza alcuna necessità di documentazione medica, la Scuola raccoglie la volontà dei richiedenti con responsabilità genitoriale e, a tutela del benessere psicofisico della persona che ne fa richiesta, di attivare Carriera Alias, mediante assegnazione di nominativo Alias da utilizzare internamente alla Scuola.**

Detto nominativo sostituirà quello anagrafico durante le fasi dell'appello scolastico, dello svolgimento degli esami, in pubblici elenchi esposti all'interno dei locali (laddove non si tratti di certificazioni anche ad uso esterno), nell'accesso ai locali scolastici come aule studio, aule informatiche, biblioteche, laboratori, presenti nella scuola, e in eventuali mappe segnaposto, e più in generale in tutti i rapporti sociali quotidiani esercitati presso la scuola dal personale scolastico e docente. Qualora necessario, nei casi in cui sia previsto, la Scuola predispone e rilascia un nuovo tesserino magnetico o eventuale materiale identificativo indicante il cognome e l'Alias scelto dalla persona richiedente riportato in questa auto dichiarazione, senza alcuna nota indicante il nome anagrafico o il percorso di affermazione di genere intrapreso dalla persona.



Consorzio Istituti Professionali Associati Italiani



Test Center AHKU0001



CIISCO Academy



Cambridge Preparation Centre

C. F. 80001180530



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE POLO  
COMMERCIALE ARTISTICO GRAFICO MUSICALE E COREUTICO (DANZA)  
"LUCIANO BIANCIARDI"



**SPECIFICAZIONI**

6

La Carriera Alias attivata sussisterà finché perdurerà la carriera effettiva della persona presso la Scuola, fatte salve eventuali richieste di interruzione, dalla stessa avanzate. La direzione scolastica si impegna ad aggiornare, con comunicazione che tuteli la privacy della persona richiedente eventuali documentazione visibile a terzi in cui sia riportata la sua l'anagrafe assicurandosi che il personale docente e scolastico in generale si apprestino ad utilizzare il nuovo nome Alias scelto e i pronomi del genere di elezione corrispondenti all'identità e al genere di elezione della persona studente.

Tutti gli atti di carriera, ogni richiesta di documentazione all'amministrazione scolastica, qualsiasi istanza inerente alla carriera ufficiale associata all'identità legalmente riconosciuta della persona richiedente, saranno pertanto curati solo ed esclusivamente dall'amministrazione scolastica. La persona richiedente è consapevole che per lo svolgimento delle attività esterne alla struttura scolastica dovrà utilizzare esclusivamente i dati anagrafici effettivi, indicati nel documento di identità rilasciato dallo Stato italiano. A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, sono intese partecipazione ad eventuali gite/viaggi di istruzione, eventi extra scolastici, PCTO/stage e/o tirocini esterni, e tutto ciò che avviene al di fuori dell'ambito interno alla struttura della Scuola. Così come sarà necessario fornire i dati anagrafici effettivi in caso di rilascio di certificazioni, del diploma, del "curriculum dello studente", in caso di partecipazione alle prove Invalsi o richiesta di nominativo da parte di ditte/aziende esterne.

La persona richiedente è altresì consapevole che lo svolgimento della certificazione scolastica finale Diploma di Maturità, nonché altra certificazione rilasciata dalla Scuola riporterà i dati anagrafici effettivi, indicati nel documento di identità rilasciato dallo Stato italiano.

Il presente accordo ha efficacia a far data dalla relativa sottoscrizione e verrà rinnovato alla conclusione dell'anno scolastico al fine di verificare l'attualità delle condizioni che ne giustificano la prosecuzione.

Data Luogo \_\_\_\_\_

**La persona richiedente**

**Per la Scuola, La Dirigente**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

GRIS01200Q - AF7CB00 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0022408 - 21/12/2023 - I.1 - I



Consorzio Istituti Professionali Associati Italiani



Test Center AHKU0001



CIISCO Academy



Cambridge Preparation Centre

C. F. 80001180530