

Anno scolastico 2022/23

NOME Anna Maria COGNOME Lococo

DISCIPLINA Diritto ed economia

CLASSE 5 SEZIONE B INDIRIZZO S.C. Serale

Data: 10/11/2022

PIANO INDIVIDUALE DI LAVORO parte seconda:

PROGRAMMA INDIVIDUALE DI LAVORO CON RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DI AMBITO 2022/23

MODULO N. 1	
TITOLO	Accoglienza/ Riallineamento sull' impresa individuale e collettiva.
COMPETENZA	Interagire nel sistema azienda e riconoscere i diversi modelli di strutture organizzative aziendali.
STRUTTURA DI APPRENDIMENTO	<p>Conoscenze Caratteristiche delle imprese individuali e collettive e normativa che esse devono rispettare a tutela dei dati del personale e dei clienti.</p> <p>Contenuti Definizione di imprenditore ed impresa, caratteristiche principali dei tipi di imprenditore, l'azienda, tipi di società e caratteristiche principali. Il Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali 679/2016.</p>

TEMPI	Settembre, ottobre
METODOLOGIA	Lezione frontale e dialogata, videolezioni, discussione guidata, apprendimento attivo, problem solving.
TESTO DI COMPITO E MODALITÀ DI VERIFICA <i>Per i criteri di valutazione si deve fare riferimento alle griglie condivise nell'ambito disciplinare</i>	Verifiche orali.
COLLEGAMENTI INTERDISCIPLINARI	Tecniche professionali dei servizi commerciali.

MODULO N. 2	
TITOLO	Fonti di informazione economica
COMPETENZA	<p>Individuare le tendenze dei mercati locali, nazionali ed internazionali.</p> <p>Competenza chiave europea: Competenza in materia di cittadinanza La competenza in materia di cittadinanza si riferisce alla capacità di agire da cittadini responsabili e di partecipare pienamente alla vita civica e sociale, in base alla comprensione delle strutture e dei concetti sociali, economici, giuridici e politici oltre che dell'evoluzione a livello globale e della sostenibilità.</p>
STRUTTURA DI APPRENDIMENTO	<p>Conoscenze L'allievo conosce le fonti di informazione economica.</p> <p>Contenuti I principi che spingono il soggetto economico a fare le scelte giuste, gli organismi che danno informazioni economiche, gli indici dell'inflazione, la differenza tra Pil e Pnl, distinzione tra entrate e spese pubbliche.</p>

TEMPI	Ottobre/Novembre
METODOLOGIA	Lezione frontale e dialogata, videolezioni, discussione guidata, apprendimento attivo, problem solving.
TESTO DI COMPITO E MODALITÀ DI VERIFICA <i>Per i criteri di valutazione si deve fare riferimento alle griglie condivise nell'ambito disciplinare</i>	Verifiche scritte nella forma di questionari semistrutturati, verifiche orali, esercitazioni scritte durante la lezione in classe mentre in videolezione condivisione del testo e domande rivolte ai vari allievi sui quesiti.
COLLEGAMENTI INTERDISCIPLINARI	////////////////////////////////////

MODULO N.3	
TITOLO	Il contratto in generale ed i principali contratti d'impresa
COMPETENZA	Partecipare ad attività dell'area marketing e alla realizzazione di prodotti pubblicitari.
STRUTTURA DI APPRENDIMENTO	<p>Conoscenze L'allievo deve conoscere la disciplina giuridica dei contratti di impresa.</p> <p>Contenuti definizione di contratto, autonomia contrattuale, elementi, conclusione, rappresentanza, effetti del contratto, scioglimento, nullità, annullabilità, rescissione e risoluzione. Contratto di vendita, affitto, locazione, mutuo, assicurazione, leasing, factoring, franchising.</p>

TEMPI	Ottobre, novembre, dicembre.
METODOLOGIA	Lezione frontale e dialogata, videolezioni, discussione guidata, apprendimento attivo, problem solving.
TESTO DI COMPITO E MODALITÀ DI VERIFICA <i>Per i criteri di valutazione si deve fare riferimento alle griglie condivise nell'ambito disciplinare</i>	Verifiche scritte nella forma di questionari semistrutturati, verifiche orali, esercitazioni scritte durante la lezione in classe mentre in videolezione condivisione del testo e domande rivolte ai vari allievi sui quesiti.
COLLEGAMENTI INTERDISCIPLINARI	Lingua Inglese(franchising)

MODULO N. 4	
TITOLO	Il contratto di lavoro, la legislazione sociale e la normativa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro
COMPETENZA	<p>Contribuire alla realizzazione dell'amministrazione delle risorse umane con riferimento alla gestione delle paghe, al trattamento di fine rapporto ed ai connessi adempimenti previsti dalla normativa vigente.</p> <p>Competenze educazione civica:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adottare i comportamenti più adeguati per la tutela della sicurezza propria, degli altri e dell'ambiente in cui si vive, in condizioni ordinarie o straordinarie di pericolo, curando l'acquisizione di elementi formativi di base in materia di primo intervento e protezione civile. - Perseguire con ogni mezzo e in ogni contesto il principio di legalità e di solidarietà dell'azione individuale e sociale, promuovendo principi, valori e abiti di contrasto alla criminalità organizzata e alle mafie.
STRUTTURA DI APPRENDIMENTO	<p>Conoscenze</p> <p>L'allievo deve conoscere la disciplina giuridica del contratto di lavoro, le principali prestazioni previdenziali e la normativa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.</p> <p>Contenuti</p> <p>fonti del contratto di lavoro e tipi di rapporto di lavoro; il rapporto di lavoro subordinato nell'impresa: assunzione, categorie protette, periodo di prova, soggetti, obblighi e diritti del lavoratore, obblighi e poteri del datore di lavoro, sospensione e cessazione del r. di lavoro; caratteristiche essenziali del contratto</p>

	<p>di apprendistato, contratto di lavoro part-time, contratto di somministrazione di lavoro, c. a tempo determinato, c. di lavoro a chiamata, le prestazioni previdenziali e l'assistenza sociale (Ise ed Isee), la legislazione in materia di sicurezza sul lavoro.</p> <p>Obiettivo 8 Agenda 2030 e art.38 della Costituzione Italiana.</p>
TEMPI	gennaio, febbraio, marzo, aprile, maggio.
METODOLOGIA	Lezione frontale e dialogata, videolezioni, discussione guidata, apprendimento attivo, problem solving.
TESTO DI COMPITO E MODALITÀ DI VERIFICA <i>Per i criteri di valutazione si deve fare riferimento alle griglie condivise nell'ambito disciplinare</i>	Verifiche scritte nella forma di questionari semistrutturati, verifiche orali, esercitazioni scritte durante la lezione in classe mentre in videolezione condivisione del testo e domande rivolte ai vari allievi sui quesiti.
COLLEGAMENTI INTERDISCIPLINARI	Tecniche professionali dei servizi commerciali.

MODULO N. 5	
TITOLO	Il documento digitale
COMPETENZA	<p>Svolgere attività connesse all'attuazione delle rilevazioni aziendali con l'utilizzo di strumenti tecnologici e software applicativi di settore.</p> <p>Competenza educazione civica: Esercitare i principi della cittadinanza digitale, con competenza e coerenza rispetto al sistema integrato di valori che regolano la vita democratica.</p>
STRUTTURA DI APPRENDIMENTO	<p>Conoscenze L'allievo deve conoscere l'efficacia probatoria del documento informatico, la firma digitale, la normativa riguardante la fattura elettronica, la Pec e deve essere consapevole dei principi legali nell'utilizzo delle tecnologie digitali.</p> <p>Contenuti Il documento informatico; la firma digitale; la posta elettronica certificata; la fattura elettronica Il documento informatico; la firma digitale; la posta elettronica certificata; la fattura elettronica e come vanno protetti i dati.</p>

TEMPI	Maggio,giugno.
METODOLOGIA	Lezione frontale e dialogata, videolezioni, discussione guidata, apprendimento attivo, problem solving.
TESTO DI COMPITO E MODALITÀ DI VERIFICA <i>Per i criteri di valutazione si deve fare riferimento alle griglie condivise nell'ambito disciplinare</i>	Verifiche scritte nella forma di questionari semistrutturati, verifiche orali, esercitazioni scritte durante la lezione in classe mentre in videolezione condivisione del testo e domande rivolte ai vari allievi sui quesiti.
COLLEGAMENTI INTERDISCIPLINARI	////////////////////////////////////