

Anno scolastico 2022/23

NOME Patrizia COGNOME Martone

DISCIPLINA TECNICHE PROFESSIONALI SERVIZI COMMERCIALI

III PERIODO DIDATTICO

CLASSE 5 SEZIONE C INDIRIZZO SERVIZI PROFESSIONALI COMMERCIALI AMMINISTRATIVI SERALE

Data:15/11/2022

PIANO INDIVIDUALE DI LAVORO parte seconda:

PROGRAMMA INDIVIDUALE DI LAVORO CON RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DI AMBITO 2022/23

MODULO N.	1	
TITOLO	BILANCIO E FISCALITA' D'IMPRESA	
COMPETENZA	<i>Interagire col sistema informativo aziendale anche attraverso l'uso di strumenti informatici e telematici; Contribuire alla realizzazione della gestione dell'area amministrativo-contabile; Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.</i>	
STRUTTURA DI APPRENDIMENTO	IN PRESENZA Contenuti: Tipologia, funzione ed importanza delle scritture di assestamento; il bilancio d'esercizio: postulati e principi di redazione, criteri di valutazione, SP,CE, NI, Rendiconto finanziario, gli allegati al bilancio, adempimenti vari; L'analisi di bilancio; la riclassificazione dello SP secondo criteri finanziari e del CE a valore aggiunto; gli indicatori: capitale circolante netto, margine di tesoreria, margine di struttura; gli indici di bilancio: composizione degli impieghi e delle fonti, autonomia e dipendenza finanziaria, gli indici di copertura e auto-copertura, gli indici di liquidità, l'indice di indebitamento, gli indici di redditività; definizione di cash flow Le imposte dirette sulle società di capitali; Principali riferimenti della normativa fiscale in materia di imposte dirette; principi fiscali; calcolo delle imposte nelle ipotesi di	IN DAD Contenuti: Tipologia, funzione ed importanza delle scritture di assestamento; il bilancio d'esercizio: postulati e principi di redazione, criteri di valutazione, SP,CE, NI, Rendiconto finanziario, gli allegati al bilancio, adempimenti vari; L'analisi di bilancio; la riclassificazione dello SP secondo criteri finanziari e del CE a valore aggiunto; gli indicatori: capitale circolante netto, margine di tesoreria, margine di struttura; gli indici di bilancio: composizione degli impieghi e delle fonti, autonomia e dipendenza finanziaria, gli indici di copertura e auto-copertura, gli indici di liquidità, l'indice di indebitamento, gli indici di redditività; definizione di cash flow Le imposte dirette sulle società di capitali; Principali riferimenti della normativa fiscale in materia di

	<p>svalutazione crediti, costi di manutenzione e riparazione, ammortamenti, plusvalenze</p> <p>Abilità:</p> <p>Contribuire alla redazione del bilancio ed alla sua interpretazione;</p> <p>Saper procedere alla sua rielaborazione, alla costruzione di indici ed alla loro valutazione per poter esprimere un giudizio sullo stato di salute dell'azienda;</p> <p>Determinare il reddito fiscale e le imposte dovute nonché l'impatto sulla redditività dell'azienda.</p> <p>Nella codocenza con Laboratorio sarà utilizzato il foglio di calcolo per l'elaborazione degli schemi di bilancio e l'utilizzo delle apposite funzioni per passare da situazione contabile all'elaborazione degli schemi civilistici di SP e CE, per il calcolo diretto delle imposte di competenza, oltre che per le attività di web quest.</p>	<p>imposte dirette; principi fiscali; calcolo delle imposte nelle ipotesi di svalutazione crediti, costi di manutenzione e riparazione, ammortamenti, plusvalenze</p> <p>Abilità:</p> <p>Contribuire alla redazione del bilancio ed alla sua interpretazione;</p> <p>Saper procedere alla sua rielaborazione, alla costruzione di indici ed alla loro valutazione per poter esprimere un giudizio sullo stato di salute dell'azienda;</p> <p>Determinare il reddito fiscale e le imposte dovute nonché l'impatto sulla redditività dell'azienda.</p> <p>Nella codocenza con Laboratorio sarà utilizzato il foglio di calcolo per l'elaborazione degli schemi di bilancio e l'utilizzo delle apposite funzioni per passare da situazione contabile all'elaborazione degli schemi civilistici di SP e CE, per il calcolo diretto delle imposte di competenza, oltre che per le attività di web quest.</p>
--	---	---

TEMPI	Sett-ott-nov-dic- genn-febb	
METODOLOGIA	IN PRESENZA Lezione frontale; Problem solving; Web quest; Analisi di semplici casi aziendali.	IN DAD Lezione frontale in modalità sincrona; Problem solving; Web quest; Analisi di semplici casi aziendali.
TESTO DI COMPITO E MODALITÀ DI VERIFICA <i>Per i criteri di valutazione si deve fare riferimento alle griglie condivise nell'ambito disciplinare</i>	IN PRESENZA Le prove di verifica sommative e formative consisteranno in esercitazioni numeriche, domande aperte, elaborazione di relazioni, interrogazioni orali La valutazione delle prove strutturate o semi strutturate o dei colloqui sarà quella prevista dalle griglie adottate in sede di ambito, per le altre attività saranno valutati, tramite l'osservazione del docente, la partecipazione e l'impegno nelle attività proposte in aula.	IN DAD Le prove di verifica sommative e formative, si svolgeranno con colloqui, durante i quali saranno sottoposte allo studente anche esercitazioni numeriche, domande aperte, elaborazione di relazioni, da affrontare durante la lezione in modalità sincrona e/o con richiesta di commento e spiegazione nel caso siano state assegnate in modalità asincrona. La valutazione delle prove sarà quella prevista dalle griglie adottate in sede di ambito, per le altre attività saranno valutati, tramite l'osservazione del docente, la partecipazione e l'impegno nelle attività proposte e assegnate
COLLEGAMENTI INTERDISCIPLINARI	<i>Indicare le discipline con cui si ritiene didatticamente utile e possibile effettuare collegamenti</i>	

MODULO N.	2	
TITOLO	LA CONTABILITA' GESTIONALE	
COMPETENZA	<p><i>Interagire col sistema informativo aziendale anche attraverso l'uso di strumenti informatici e telematici;</i> <i>Contribuire alla realizzazione della gestione dell'area amministrativo-contabile</i></p> <p><i>Applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.</i> <i>Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.</i></p>	
STRUTTURA DI APPRENDIMENTO	<p>IN PRESENZA</p> <p>Contenuti:</p> <p>Il calcolo e il controllo dei costi: La contabilità gestionale, classificazione dei costi, Metodi di calcolo dei costi: il direct costing, il full costing e l'activity based costing.</p> <p>I costi e le decisioni dell'impresa: I costi variabili e i costi fissi, La break even analysis, i costi suppletivi.</p> <p>Abilità:</p> <p>Individuare funzioni e strumenti della contabilità gestionale. Riconoscere e classificare i costi aziendali.</p> <p>Applicare i metodi di calcolo dei costi</p> <p>Calcolare e rappresentare graficamente il punto di equilibrio. Risolvere problemi di scelta aziendale basati sulla contabilità gestionale. Nella codocenza con Laboratorio sarà utilizzato il foglio di calcolo per l'elaborazione degli schemi di bilancio e l'utilizzo delle apposite funzioni per la risoluzione dei problemi di scelta economica oltre che per le attività di web quest.</p>	<p>IN DAD</p> <p>Contenuti:</p> <p>Il calcolo e il controllo dei costi: La contabilità gestionale, classificazione dei costi, Metodi di calcolo dei costi: il direct costing, il full costing e l'activity based costing.</p> <p>I costi e le decisioni dell'impresa: I costi variabili e i costi fissi, La break even analysis, i costi suppletivi.</p> <p>Abilità:</p> <p>Individuare funzioni e strumenti della contabilità gestionale. Riconoscere e classificare i costi aziendali.</p> <p>Applicare i metodi di calcolo dei costi</p> <p>Calcolare e rappresentare graficamente il punto di equilibrio. Risolvere problemi di scelta aziendale basati sulla contabilità gestionale. Nella codocenza con Laboratorio sarà utilizzato il foglio di calcolo per l'elaborazione degli schemi di bilancio e l'utilizzo delle apposite funzioni per la risoluzione dei problemi di scelta economica oltre che per le attività di web quest.</p>

TEMPI	marzo-aprile	
METODOLOGIA	IN PRESENZA Lezione frontale; Problem solving; Web quest; Analisi di semplici casi aziendali.	IN DAD Lezione frontale in modalità sincrona; Problem solving; Web quest; Analisi di semplici casi aziendali.
TESTO DI COMPITO E MODALITÀ DI VERIFICA <i>Per i criteri di valutazione si deve fare riferimento alle griglie condivise nell'ambito disciplinare</i>	IN PRESENZA Le prove di verifica sommative e formative consisteranno in esercitazioni numeriche, domande aperte, elaborazione di relazioni, interrogazioni orali La valutazione delle prove strutturate o semi strutturate o dei colloqui sarà quella prevista dalle griglie adottate in sede di ambito, per le altre attività saranno valutati, tramite l'osservazione del docente, la partecipazione e l'impegno nelle attività proposte in aula.	IN DAD Le prove di verifica sommative e formative, si svolgeranno con colloqui, durante i quali saranno sottoposte allo studente anche esercitazioni numeriche, domande aperte, elaborazione di relazioni, da affrontare durante la lezione in modalità sincrona e/o con richiesta di commento e spiegazione nel caso siano state assegnate in modalità asincrona. La valutazione delle prove sarà quella prevista dalle griglie adottate in sede di ambito, per le altre attività saranno valutati, tramite l'osservazione del docente, la partecipazione e l'impegno nelle attività proposte e assegnate
COLLEGAMENTI INTERDISCIPLINARI	<i>Indicare le discipline con cui si ritiene didatticamente utile e possibile effettuare collegamenti</i>	

MODULO N.	3
TITOLO	PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE
COMPETENZA	<i>Interagire col sistema informativo aziendale anche attraverso l'uso di strumenti informatici e telematici; Contribuire alla realizzazione della gestione dell'area amministrativo-contabile</i> <i>Applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.</i> <i>Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.</i>

STRUTTURA DI APPRENDIMENTO	<p>IN PRESENZA</p> <p>Conoscenze:</p> <p>La pianificazione e la programmazione; il budget: definizione, tipologie, stesura; il business plan e il marketing plan.</p> <p>Abilità:</p> <p>Saper effettuare valutazione economica di processi, scelte, strategie.</p> <p>Riconoscere ruolo e importanza della programmazione.</p>	<p>IN DAD</p> <p>Conoscenze:</p> <p>La pianificazione e la programmazione; il budget: definizione, tipologie, stesura; il business plan e il marketing plan.</p> <p>Abilità:</p> <p>Saper effettuare valutazione economica di processi, scelte, strategie.</p> <p>Riconoscere ruolo e importanza della programmazione.</p>
TEMPI	Maggio – Giugno.	
METODOLOGIA	<p>IN PRESENZA</p> <p>Lezione frontale; Problem solving; Web quest; Analisi di semplici casi aziendali.</p>	<p>IN DAD</p> <p>Lezione frontale in modalità sincrona; Problem solving; Web quest; Analisi di semplici casi aziendali.</p>
TESTO DI COMPITO E MODALITÀ DI VERIFICA <i>Per i criteri di valutazione si deve fare riferimento alle griglie condivise nell'ambito disciplinare</i>	<p>IN PRESENZA</p> <p>Le prove di verifica sommative e formative consisteranno in esercitazioni numeriche, domande aperte, elaborazione di relazioni, interrogazioni orali</p> <p>La valutazione delle prove strutturate o semi strutturate o dei colloqui sarà quella prevista dalle griglie adottate in sede di ambito, per le altre attività saranno valutati, tramite l'osservazione del docente, la partecipazione e l'impegno nelle attività proposte in aula.</p>	<p>IN DAD</p> <p>Le prove di verifica sommative e formative, si svolgeranno con colloqui, durante i quali saranno sottoposte allo studente anche esercitazioni numeriche, domande aperte, elaborazione di relazioni, da affrontare durante la lezione in modalità sincrona e/o con richiesta di commento e spiegazione nel caso siano state assegnate in modalità asincrona.</p> <p>La valutazione delle prove sarà quella prevista dalle griglie adottate in sede di ambito, per le altre attività saranno valutati, tramite l'osservazione del docente, la partecipazione e l'impegno nelle attività proposte e assegnate</p>
COLLEGAMENTI INTERDISCIPLINARI	<i>Indicare le discipline con cui si ritiene didatticamente utile e possibile effettuare collegamenti</i>	

