



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo "G.Civinini"
Piazza Cavalieri Vittorio Veneto, 7 - 58010 Albinia (GR)
C.F. 91011040531 – Codice Univoco Ufficio: UFEH5Z
Tel. 0564/870157-Fax. 0564/872061
e.mail: gric81600v@istruzione.it
gric81600v@pec.istruzione.it
Sito web: www.icalbinia.edu.it

**AVVISO DI SELEZIONE PER LA NOMINA DEL
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE**

CIG: Z041D74CA9

- All'ALBO della scuola
- Al sito web della scuola www.icalbinia.edu.it
- Alle Istituzioni Scolastiche della Provincia
tramite posta elettronica
- Agli Atti

OGGETTO. Avviso di selezione per il reclutamento del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016.

Il Dirigente Scolastico

CONSIDERATA la necessità di nominare il responsabile del servizio prevenzione e protezione per l'istituzione scolastica ai sensi della normativa vigente ed in particolare il D.lvo 81/2008;

VISTO l'art. 40 della Legge 27/12/1997, n. 449 che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera per particolari attività ed insegnamenti;

VISTO Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 - Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO l'art. 46 del Decreto Legge n. 112 del 25/06/2008, convertito in legge, con modificazioni, dall'art.1, comma 1, della legge 6 agosto 2008 n. 133;

GRISO1200Q - AF7CB00 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010648 - 21/06/2022 - IV.6 - E



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo "G.Civinini"
Piazza Cavalieri Vittorio Veneto, 7 - 58010 Albinia (GR)
C.F. 91011040531 – Codice Univoco Ufficio: UFEH5Z
Tel. 0564/870157-Fax. 0564/872061
e.mail: gric81600v@istruzione.it
gric81600v@pec.istruzione.it
Sito web: www.icalbinia.edu.it

- VISTO** il Parere 51 del 14/10/2008 della presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica;
- CONSIDERATO** che all'interno dell'istituzione scolastica non è presente personale in grado di espletare l'attività richiesta;
- VISTA** pertanto la necessità di stipulare un contratto di prestazione d'opera per l'attività suddetta;

COMUNICA

Che sono aperte le iscrizioni per proporre la candidatura del responsabile del servizio prevenzione e protezione per attuare quanto previsto dall'art. 33 del D.lvo 81/2008. L'esperto, individuato in base ai requisiti richiesti, stabiliti dall'art. 32 del D.lvo 81/2008, presterà la sua opera professionale di **Responsabile dal servizio prevenzione e protezione presso questo Istituto e nello specifico nelle sotto indicate sedi scolastiche dovrà adempiere agli obblighi previsti per tale funzione dalle normative vigenti in tema di sicurezza dei luoghi di lavoro:**

SCUOLA	SEDE
1. INFANZIA	ALBINIA
2. PRIMARIA	ALBINIA
3. SECONDARIA	ALBINIA
4. INFANZIA	FONTEBLANDA
5. PRIMARIA	FONTEBLANDA
6. SECONDARIA	FONTEBLANDA
7. INFANZIA	MAGLIANO I.T.
8. PRIMARIA	MAGLIANO I.T.
9. SECONDARIA	MAGLIANO I.T.

A fronte dell'opera effettivamente prestata, si impegna a corrispondere all'esperto designato un compenso complessivo forfettario **annuo di € (euro) 1.000,00** oneri compresi per l'incarico e l'attività svolta dall' **01/09/2022 al 31/08/2025**.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo "G.Civinini"
Piazza Cavalieri Vittorio Veneto, 7 - 58010 Albinia (GR)
C.F. 91011040531 – Codice Univoco Ufficio: UFEH5Z
Tel. 0564/870157-Fax. 0564/872061
e.mail: gric81600v@istruzione.it
gric81600v@pec.istruzione.it
Sito web: www.icalbinia.edu.it

Il compenso pattuito sarà liquidato al termine di ogni anno, entro 60 giorni dal ricevimento della fattura elettronica, come previsto dalla normativa vigente.

L'Istituto si riserva comunque la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze.

Prestazioni richieste

- Mansioni di R.S.P.P. come definite da D.lgs 81/2008, con sopralluoghi in ogni sede o locale interno od esterno, oltre a visite in caso d' ispezione da parte delle autorità competenti;
- Riunioni del personale ai fini della sicurezza, oppure visite in caso di imprevisti, infortuni e richiami da parte del datore di lavoro o del Rappresentante dei Lavoratori;
- Svolgimento di almeno una riunione periodica annuale con il RLS, medico competente, RSU, lavoratori, Dirigente Scolastico ecc., con stesura di relativo verbale;
- Verifica autonoma, senza avvalersi di funzioni e servizi di supporto da parte della scuola di tutta la documentazione amministrativa, burocratica e legislativa relativa alla prevenzione incendi e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Effettuazione di almeno un sopralluogo per ogni plesso scolastico nel corso dell'anno per la valutazione dei rischi con redazione del verbale di visita;
- In collaborazione del Dirigente Scolastico, redazione e aggiornamento del documento di valutazione dei rischi;
- Validazione attestati prodotti sulla piattaforma "TRIO" della Regione Toscana a conclusione dei percorsi formativi effettuati, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 81/08, dai lavoratori, dai preposti e dal Dirigente dell'Istituto Comprensivo;
- Aggiornamento dei piani di emergenza generale e d'evacuazione e aggiornamento della valutazione dei rischi d'incendio e terremoto;
- Eventuali aggiornamenti inerenti al D.Lgs 81/2008;
- Coordinamento delle prove di evacuazione da svolgersi almeno due volte l'anno presso ogni plesso scolastico;
- Realizzazione di un incontro formativo d'inizio anno per il personale docente e ATA;
- Supporto esterno per risoluzione dei problemi con i vari Enti;
- Predisposizione e aggiornamento registri controlli periodici compreso il registro degli infortuni;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo "G.Civinini"
Piazza Cavalieri Vittorio Veneto, 7 - 58010 Albinia (GR)
C.F. 91011040531 – Codice Univoco Ufficio: UFEH5Z
Tel. 0564/870157-Fax. 0564/872061
e.mail: gric81600v@istruzione.it
gric81600v@pec.istruzione.it
Sito web: www.icalbinia.edu.it

- Ogni altro adempimento obbligatorio previsto dalla normativa vigente;
- Ogni altra attività disposta dal dirigente Scolastico per mantenere la sicurezza nella Scuola.

Domanda di ammissione

La domanda di ammissione dovrà essere presentata in carta semplice, al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale G. Civinini", piazza Cavalieri di Vittorio Veneto, 7- Albinia (GR) e dovrà inoltre contenere la dichiarazione ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, di esprimere il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dell'art. 4, comma 1 lettera d del D.Lgs n. 196/03 per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta, allegando alle stessa il proprio curriculum professionale e dichiarando, sotto forma di autocertificazione, i titoli richiesti e i titoli valutabili.

Si allegano i fax simili per la presentazione della candidatura e delle dichiarazioni.

La domanda dovrà pervenire all'ufficio di segreteria, in busta chiusa, controfirmata sui lembi di chiusura, e con in calce la dicitura "candidatura per incarico R.S.P.P.", entro le ore **12,00** **01/07/2022 (non fa fede il timbro postale)**,

Si procederà alla nomina anche nel caso di una sola domanda pervenuta purché valida.

Requisiti per l'ammissione

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Godimento dei diritti politici;
- Idoneità fisica all'esercizio della funzione richiesta;
- Assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Possedere i requisiti previsti dall'art. 32 del D.lvo 81/2008.

Si provvederà alla stipula del contratto di prestazione d'opera, al candidato che otterrà il migliore punteggio secondo la tabella di valutazione:



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo "G.Civinini"
Piazza Cavalieri Vittorio Veneto, 7 - 58010 Albinia (GR)
C.F. 91011040531 – Codice Univoco Ufficio: UFEH5Z
Tel. 0564/870157-Fax. 0564/872061
e.mail: gric81600v@istruzione.it
gric81600v@pec.istruzione.it
Sito web: www.icalbinia.edu.it

Titoli culturali ed esperienze professionali	Punteggi
Laurea magistrale o V.O. in Ingegneria architettura	Fino al voto 104/110 P. 7 Dal voto di 105/110 a 110/110 P.10 Lode P. 3
Possesso oltre al titolo richiesto di titoli specifici afferenti la tipologia d'intervento	Punti 1 max 3
Esperienza pregressa per il settore di pertinenza della tipologia di intervento	Punti 1 per ogni anno d'incarico di RSPP per singola istituzione scolastica max 80 punti
Altre esperienze lavorative nel settore di pertinenza della tipologia d'intervento	Punti 1 per ogni incarico di RSPP max 3 punti
Docenza per corsi di formazione effettuati nell'ultimo anno, pertinenti al profilo richiesto	Punti 0,5 per ogni docenza max 20 punti
Corsi di formazione frequentati coerenti con il profilo richiesto	Punti 1 per ogni corso max 20 punti
Frequenza corso formazione per formatori coerente con il profilo richiesto	Punti 10
Per ogni anno di servizio prestato come responsabile del servizio prevenzione e protezione presso questa istituzione scolastica con valutazione positiva	Punti 1 fino a 1 massimo di 10

A parità di punteggio verranno valutate le esperienze indicate nel curriculum vitae.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo "G.Civinini"
Piazza Cavalieri Vittorio Veneto, 7 - 58010 Albinia (GR)
C.F. 91011040531 – Codice Univoco Ufficio: UFEH5Z
Tel. 0564/870157-Fax. 0564/872061
e.mail: gric81600v@istruzione.it
gric81600v@pec.istruzione.it
Sito web: www.icalbinia.edu.it

Valutazione dei requisiti

Una commissione, nominata dal Dirigente Scolastico, procederà alla valutazione della documentazione presentata.

Il presente bando verrà affisso all'albo della scuola, inviato per la pubblicazione alle altre istituzioni scolastiche della provincia ed inserito nella pagina web del sito della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Roberta CAPITINI)