



Istituto Comprensivo "O. ORSINI"
Viale Kennedy, 14 – 58043 Castiglione della Pescaia (Gr), Italy
Tel: +390564 933597 – Fax: +390564933774
Codice meccanografico: **GRIC800900Q**
Posta elettronica: gric80900q@istruzione.it -
PEC: gric80900q@pec.istruzione.it
Sito Web: www.scuolecastiglione.org

Agli Atti
All'Albo
Al sito web
Alle scuole della Provincia di Grosseto

Il Dirigente scolastico

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n.129/2018, “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- TENUTO CONTO** che questa istituzione realizzerà, dal 1 al 5 un SUMMER CAMP, con attività ricreative e didattiche destinate ad alunni di scuola primaria e di scuola secondaria di primo grado;
- VISTA** la convenzione sottoscritta da codesto Istituto e la London School per la realizzazione di attività didattiche in lingua inglese (SUMMER CAMP) Prot. N. 3564 A35;
- VISTO** il nulla osta del Comune di Castiglione della Pescaia, relativo alla concessione dei locali scolastici prot. N. 3402 A16b del 13/06/19;
- RILEVATA** la necessità di acquisire la disponibilità del personale ATA per le attività di sorveglianza e pulizia locali dei plessi della scuola secondaria di Castiglione della Pescaia e della scuola primaria di Marina di Grosseto, durante il periodo di svolgimento del SUMMER CAMP,
- VISTO** il bando di reclutamento interno dei collaboratori scolastici, prot. N. 3567 C14 del 20/06/19;
- TENUTO CONTO** delle mancate disponibilità a partecipare agli impegni del SUMMER CAMP, da

Firmato digitalmente da Loretta Borri

parte dei collaboratori scolastici interni;

RAVVISATA la necessità di reperire personale esterno per il ruolo di collaboratore scolastico per attività di sorveglianza e pulizia,

DISPONE

l'apertura dei termini per la presentazione delle domande di disponibilità del personale ATA esterno alla istituzione scolastica per incarichi di collaboratore scolastico, con compiti di sorveglianza e pulizia locali nei plessi della scuola secondaria di Castiglione della Pescaia, secondo il seguente calendario:

Da lunedì 1 luglio 2019 a venerdì 5 luglio 2019, dalle ore 13,30 alle ore 17,30.

e della scuola primaria di Marina di Grosseto, secondo il seguente calendario:

Da lunedì 1 luglio 2019 a venerdì 5 luglio 2019, dalle ore 13,30 alle ore 17,30.

ART. 1 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, entro le ore 12,00 del giorno 28 giugno 2019 *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica, oppure tramite posta elettronica, all'indirizzo: gric80900q@istruzione.it

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente ai candidati individuati.

ART. 2 – CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA

- Titoli di studio: licenza media (**requisito di accesso**)
- Titoli culturali, certificazioni, seminari, corsi di formazione e/o aggiornamento professionale, esperienze nel settore - **1 punto per ogni titolo e/o certificazione e/o esperienza**

ART. 3 - COMPENSO

Il compenso lordo orario (comprensivo di ritenute a carico del dipendente) è pari ad € 12,50, come da C.C.N.L. se trattasi di personale interno all'Amministrazione.

Per il personale esterno all'Amministrazione, il compenso lordo è pari a € 15,00/h.

Il pagamento dei corrispettivi sarà rapportato alle ore effettivamente prestate.

ART. 4 – MODALITA' DI PUBBLICIZZAZIONE

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'istituto, pubblicazione sul sito istituzionale e invio alle scuole della provincial di Grosseto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Loretta Borri